

## PROTOKÓŁ Nr VII/15

z VII Sesji Rady Miejskiej w Żurominie odbytej w dniu 15 kwietnia 2015 r. w lokalu Urzędu Gminy i Miasta w Żurominie pod przewodnictwem Pani Barbary Michalskiej – Przewodniczącej Rady Miejskiej.

Obrady rozpoczęto o godz. 14<sup>00</sup> – zakończono o godz. 16<sup>20</sup>.

Stan osobowy Rady – 15 osób

Obecnych na Sesji – 15 osób wg zał. listy obecności.

### **Ad. pkt 1. Otwarcie obrad Sesji Rady Miejskiej w Żurominie.**

Otwarcia Sesji dokonała Pani Barbara Michalska – Przewodnicząca Rady Miejskiej mówiąc: „Otwieram Sesję Rady Miejskiej w Żurominie”, po czym przywitała obecnych na sali:

1. Radnych Rady Miejskiej
2. Panią Anetę Goliat – Burmistrza Gminy i Miasta Żuromin
3. Pana Michała Bodenzac – Burmistrza Gminy i Miasta Żuromin
4. Panią Marię Żołnowską – Skarbnika Gminy
5. Panią Wiesławę Jankiewicz – Sekretarza Gminy i Miasta
6. Kierowników Wydziałów w tut. Urzędzie.
7. Panią Luizę Stachyrę- pracownika obsługi Biura Rady
8. Przedstawicieli prasy (Pani Ewa Jabłońska- redaktor Kuriera Żuromińskiego oraz Pan Radosław Chyl – redaktor Tygodnika Ciechanowskiego).
9. Radnych Rady Miejskiej poprzedniej kadencji.
10. Szanownych gości
11. Pana Jacka Nieściora prawnika obsługującego Urząd

Pani Przewodnicząca Rady stwierdziła, że zgodnie z listą obecności w obradach uczestniczy 15 Radnych co stanowi quorum do podjęcia prawomocnych uchwał.

Następnie odczytała proponowany porządek obrad sesji jak niżej:

1. Otwarcie obrad VII Sesji Rady Miejskiej w Żurominie.
2. Przyjęcie protokołu z VI Sesji Rady Miejskiej z dnia 12 marca 2015r.
3. Przyjęcie sprawozdania z działalności Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żurominie za 2014r.
4. Przyjęcie sprawozdania z działalności Żuromińskiego Centrum Kultury za 2014r.
5. Przyjęcie sprawozdania z działalności Powiatowo-Miejskiej Biblioteki Publicznej w Żurominie za 2014r.
6. Przyjęcie sprawozdania z realizacji Miejsko-Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów alkoholowych dla Gminy i Miasta Żuromin za 2014r. oraz programu Przeciwdziałania Narkomanii dla Gminy i Miasta Żuromin za 2014r.
7. Przyjęcie sprawozdania z działalności zespołów szkół, samorządowych szkół podstawowych i przedszkoli samorządowych z terenu Gminy i Miasta Żuromin za 2014r.

8. Przyjęcie sprawozdania rocznego z wykonania budżetu Gminy i Miasta Żuromin za 2014r.
9. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego za 2014r.
10. Przedstawienie wniosku Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Żurominie w sprawie absolutorium dla Burmistrza Gminy i Miasta Żuromin.
11. Przedstawienie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej do wniosku o absolutorium dla Burmistrza Gminy i Miasta Żuromin.
12. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia dla Burmistrza Gminy i Miasta Żuromin absolutorium z tytułu wykonania budżetu za 2014r.
13. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Oceny Zasobów Pomocy Społecznej.
14. Podjęcie uchwały w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od odpłatności, jak również trybu ich pobierania.
15. Podjęcie uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla miejscowości Raczyńny.
16. Podjęcie uchwały w sprawie sprzedaży lokalu mieszkalnego na rzecz najemcy i przekazania w użytkowanie wieczyste ułamkowej części gruntu.
17. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości do Zasobu Nieruchomości Gminy Żuromin.
18. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie zarządzenia poboru podatków: rolnego, leśnego, i od nieruchomości od osób fizycznych w drodze inkasa, określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso.
19. Podjęcie uchwały w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy i Miasta Żuromin.
20. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy i Miasta Żuromin.
21. Podjęcie uchwały w sprawie zmian uchwały budżetowej Gminy i Miasta Żuromin na rok 2015.
22. Podjęcie uchwały w sprawie odwołania Skarbnika Gminy Żuromin.
23. Podjęcie uchwały w sprawie powołania Skarbnika Gminy i Miasta Żuromin.
24. Interpelacje i zapytania radnych.
25. Wolne wnioski i informacje.
26. Zakończenie obrad.

Dalej **Pani Przewodnicząca** zapytała czy są uwagi lub wnioski do przedstawionego porządku obrad? **Pani Burmistrz** poprosiła o zdjęcie uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla miejscowości Raczyńny a wprowadzenie uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla miejscowości: BĘDZYMIN, DĘBSK, KLICZEWO DUŻE, KLICZEWO MAŁE, KOSEWO, KRUSZEWO, MŁUDZYN, NOWE NADRATOWO, STARE NADRATOWO, RACZYNY, ROZWOZIN, SADOWO, TADAJÓWKA, WÓLKA KLICZEWSKA. Innych wniosków nie było. **Pani Przewodnicząca** przeszła do głosowania nad wycofaniem z porządku obrad projektu uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla miejscowości Raczyńny. W głosowaniu – 15 głosów było „za”. Uchwała została zdjęta z porządku obrad. **Pani Przewodnicząca** przeszła do

głosowania nad wprowadzeniem do porządku obrad projektu uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla miejscowości: BĘDZYMIN, DĘBSK, KLICZEWO DUŻE, KLICZEWO MAŁE, KOSEWO, KRUSZEWO, MŁUDZYN, NOWE NADRATOWO, STARE NADRATOWO, RACZYNY, ROZWOZIN, SADOWO, TADAJÓWKA, WÓLKA KLICZEWSKA. W głosowaniu – 15 głosów było „za”. Uchwała została wprowadzona do porządku obrad w punkcie 15. Kolejna numeracja pozostaje bez zmian. Następnie przeszła do głosowania nad proponowanym porządkiem obrad. Został on przyjęty jednogłośnie 15 głosami „za”. W pierwszej kolejności Pani Przewodnicząca oddała głos mieszkance miasta Żuromin Pani Genowefie Dużyńskiej, która chciała przedstawić swój problem. Omawiając go, zwróciła się o zwrot niezabudowanych działek nr 2391/2 i 2392/2 położonych w Żurominie. Pani Maria Jędrzejewska pracownik Wydziału Geodezji przedstawiła sprawę z prawnego punktu widzenia. Następnie Pani Burmistrz zadeklarowała, że sprawie przyjrzy się Pan Mecenasz. Pani Przewodnicząca przeszła do realizacji porządku obrad.

#### **Pkt 2. Przyjęcie protokołu z VI Sesji Rady Miejskiej z dnia 12 marca 2015r.**

**Pani Przewodnicząca** zapytała czy są uwagi względem tego protokołu? Uwag nie było. W głosowaniu 15 głosów było „za”. Protokół został przyjęty jednogłośnie.

#### **Pkt. 3. Przyjęcie sprawozdania z działalności Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żurominie za 2014r.**

**Pani Przewodnicząca** powiedziała, że sprawozdanie było omawiane na posiedzeniu wspólnym Komisji. Czy są pytania, uwagi? Nie było. **Pani Przewodnicząca** przeszła do głosowania nad przyjęciem ww. sprawozdania. W głosowaniu 15 głosów było „za”. Sprawozdanie zostało przyjęte jednogłośnie.

#### **Pkt. 4. Przyjęcie sprawozdania z działalności Żuromińskiego Centrum Kultury za 2014r.**

**Pani Przewodnicząca** powiedziała, że sprawozdanie było omawiane na posiedzeniu wspólnym Komisji. Czy są pytania, uwagi? Nie było. **Pani Przewodnicząca** przeszła do głosowania nad przyjęciem ww. sprawozdania. W głosowaniu 14 głosów było „za”. 1 osoba wstrzymała się od głosu. Sprawozdanie zostało przyjęte.

#### **Pkt. 5. Przyjęcie sprawozdania z działalności Powiatowo-Miejskiej Biblioteki Publicznej w Żurominie za 2014r.**

**Pani Przewodnicząca** powiedziała, że sprawozdanie było przekazane Radnym w materiałach. Pani Dyrektor nie było na posiedzeniu wspólnym Komisji, jest obecna teraz. Czy są pytania, uwagi? Nie było. **Pani Przewodnicząca** przeszła do głosowania nad przyjęciem ww. sprawozdania. W głosowaniu 15 głosów było „za”. Sprawozdanie zostało przyjęte jednogłośnie.

#### **Pkt 6. Przyjęcie sprawozdania z realizacji Miejsko-Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów alkoholowych dla Gminy i Miasta Żuromin za 2014r. oraz programu Przeciwdziałania Narkomanii dla Gminy i Miasta Żuromin za 2014r.**

Pani Przewodnicząca powiedziała, że sprawozdanie było omawiane na posiedzeniu wspólnym Komisji. Czy są pytania, uwagi? Nie było. Nie było. Pani Przewodnicząca przeszła do głosowania nad przyjęciem ww. sprawozdania. W głosowaniu 15 głosów było „za”. Sprawozdanie zostało przyjęte jednogłośnie.

**Pkt 7. Przyjęcie sprawozdania z działalności zespołów szkół, samorządowych szkół podstawowych i przedszkoli samorządowych z terenu Gminy i Miasta Żuromin za 2014r.**

Pani Przewodnicząca powiedziała, że sprawozdanie było omawiane na posiedzeniu wspólnym Komisji. Czy są pytania, uwagi? Nie było. Pani Przewodnicząca przeszła do głosowania nad przyjęciem ww. sprawozdania. W głosowaniu 15 głosów było „za”. Sprawozdanie zostało przyjęte jednogłośnie.

**Pkt 9. Przyjęcie sprawozdania rocznego z wykonania budżetu Gminy i Miasta Żuromin za 2014r.**

Pani Przewodnicząca odczytała treść Uchwały Nr.Ci.84.2015 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Warszawie z dnia 26 marca 2015r. w sprawie wydania opinii o przedłożonym przez Burmistrza Gminy i Miasta Żuromin sprawozdania z wykonania budżetu za 2014r.

**Pkt 10. Podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego za 2014r.**

Pani Przewodnicząca zapytała czy są uwagi, pytania, czy ktoś chciałby zabrać głos? Nikt się nie zgłosił, uwag nie było. Następnie odczytała projekt uchwały i podała pod głosowanie. W głosowaniu 15 głosów było „za”. Uchwała została podjęta jednogłośnie.

**Pkt 11. Przedstawienie wniosku Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Żurominie w sprawie absolutorium dla Burmistrza Gminy i Miasta Żuromin.**

**Pkt 12. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia dla Burmistrza Gminy i Miasta Żuromin absolutorium z tytułu wykonania budżetu za 2014r.**

Pani Przewodnicząca poprosiła Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej Pana Józefa Chmielewskiego o odczytanie uchwały Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Żurominie w sprawie absolutorium dla Burmistrza Gminy i Miasta Żuromin. Pan Józef Chmielewski odczytał ww. uchwałę. Pani Przewodnicząca odczytała treść Uchwały Nr.Ci.90.2015 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Warszawie z dnia 31 marca 2015r. w sprawie zaopiniowania wniosku Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Żurominie z dnia 27 marca 2015r. w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Gminy i Miasta Żuromin. Następnie odczytała projekt uchwały i podała pod głosowanie. W głosowaniu 15 głosów było „za”. Uchwała została podjęta jednogłośnie. Pani Przewodnicząca pogratulowała Pani Burmistrz uzyskania absolutorium. Pani Burmistrz podziękowała Radnym za udzielenie absolutorium. Liczy, że przyszły budżet będzie tworzony wspólnie, kierować się przy tym będzie tylko i wyłącznie dobrem mieszkańców Gminy i Miasta Żuromin.

**Pkt 13. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Oceny Zasobów Pomocy Społecznej.**

Pani Przewodnicząca powiedziała, że sprawa była omawiana przez Kierownika M-GOPS w Żurominie, czy zapytała czy ktoś chce zabrać głos? Nikt się nie zgłosił. Następnie odczytała projekt uchwały i poddała pod głosowanie. W głosowaniu 15 głosów było „za”. Uchwała została podjęta jednogłośnie.

**Pkt 14. Podjęcie uchwały w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od odpłatności, jak również trybu ich pobierania.**

Pani Przewodnicząca powiedziała, że sprawa również była omawiana przez Kierownika M-GOPS w Żurominie, czy zapytała czy ktoś chce zabrać głos? Nikt się nie zgłosił. Następnie odczytała projekt uchwały i poddała pod głosowanie. W głosowaniu 15 głosów było „za”. Uchwała została podjęta jednogłośnie.

Pani Przewodnicząca ogłosiła 5 minutową przerwę.

.....  
Po przerwie Pani Przewodnicząca wznowiła obrady.

**Pkt 15. Podjęcie uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla miejscowości: BĘDZIMIN, DĘBSK, KLICZEWO DUŻE, KLICZEWO MAŁE, KOSEWO, KRUSZEWO, MŁUDZYN, NOWE NADRATOWO, STARE NADRATOWO, RACZYNY, ROZWOZIN, SADOWO, TADAJÓWKA, WÓLKA KLICZEWSKA.**

Pani Przewodnicząca zapytała czy ktoś chce zabrać głos? Sprawa była omawiana na posiedzeniu wspólnym Komisji. Nikt się nie zgłosił. Następnie odczytała projekt uchwały i poddała pod głosowanie. W głosowaniu 15 głosów było „za”. Uchwała została podjęta jednogłośnie.

**Pkt 16. Podjęcie uchwały w sprawie sprzedaży lokalu mieszkalnego na rzecz najemcy i przekazania w użytkowanie wieczyste ułamkowej części gruntu.**

Pani Przewodnicząca powiedziała, że sprawa była omawiana na posiedzeniu wspólnym Komisji Rady Miejskiej, zapytała czy są uwagi, pytania? Nikt się nie zgłosił. Następnie odczytała projekt uchwały i poddała pod głosowanie. W głosowaniu 15 głosów było „za”. Uchwała została podjęta jednogłośnie.

**Pkt 17. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości do Zasobu Nieruchomości Gminy Żuromin.**

Pani Przewodnicząca powiedziała, że sprawa również była omawiana na posiedzeniu wspólnym Komisji Rady Miejskiej. Chodzi o miejscowość Franciszkowo. Zapytała czy są uwagi, pytania? Nikt się nie zgłosił. Następnie odczytała projekt uchwały i poddała pod głosowanie. W głosowaniu 15 głosów było „za”. Uchwała została podjęta jednogłośnie.

**Pkt 18. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie zarządzenia poboru podatków: rolnego, leśnego i od nieruchomości od osób fizycznych w drodze inkasa, określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso.**

**Pani Przewodnicząca** powiedziała, że sprawa była omawiana na posiedzeniu wspólnym Komisji Rady Miejskiej. W związku ze zmianą Softysa we wsi Dąbrowa należy również zmienić ww. uchwałę. Zapytała czy są uwagi, pytania? Nikt się nie zgłosił. Następnie odczytała projekt uchwały i podała pod głosowanie. W głosowaniu 15 głosów było „za”. Uchwała została podjęta jednogłośnie.

**Pkt 19. Podjęcie uchwały w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy i Miasta Żuromin.**

**Pani Przewodnicząca** powiedziała, że sprawa była omawiana na posiedzeniu wspólnym Komisji Rady Miejskiej. Były 2 uwagi. W & 3, ust. 1, pkt. 1. W projekcie był zapis „na wniosek co najmniej 7 radnych” a padła propozycja o wprowadzeniu zapisu „na wniosek co najmniej 4 radnych”. Następnie zarządziła głosowanie nad pozostawieniem zapisu „na wniosek co najmniej 7 radnych”. W głosowaniu nikt nie był „za”. Następnie zarządziła głosowanie nad wprowadzeniem zapisu „na wniosek co najmniej 4 radnych”. W głosowaniu 15 głosów było „za”. Poprawka została przyjęta jednogłośnie. Kolejną zaproponowaną zmianą do projektu uchwały była zmiana & 8, ust. 3. W projekcie uchwały był zapis „konsultacje społeczne przeprowadza się w terminie od 7 dni do 3 miesięcy.” Padła propozycja o wprowadzeniu zapisu, że „konsultacje społeczne przeprowadza się w terminie od 7 dni do 30 dni”. Następnie zarządziła głosowanie nad pozostawieniem zapisu „konsultacje społeczne przeprowadza się w terminie od 7 dni do 3 miesięcy.” W głosowaniu 1 głos był „za”. Następnie zarządziła głosowanie nad wprowadzeniem zapisu „konsultacje społeczne przeprowadza się w terminie od 7 dni do 30 dni”. W głosowaniu 14 głosów było „za”. Poprawka została przyjęta. **Pan Andrzej Staroń** w kwestii formalnej zapytał czy można głosować nad alternatywami? Uważa, że powinno się w głosowaniu odrzucić pierwszy zapis i zagłosować nad nowym. W ten sposób dokonuje się wyboru. **Pani Przewodnicząca** stwierdziła, że wyniku głosowania wprowadza się zapis, że „konsultacje społeczne przeprowadza się w terminie od 7 dni do 30 dni”. Innych pytań, wniosków nie było. Następnie odczytała projekt uchwały i podała pod głosowanie. W głosowaniu 15 głosów było „za”. Uchwała została podjęta jednogłośnie.

**Pkt 20. Podjęcie uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy i Miasta Żuromin.**

**Pani Przewodnicząca** powiedziała, że uchwała była omawiana na posiedzeniu wspólnym Komisji Rady Miejskiej. **Pani Skarbnik** powiedziała, że w pozycji Przychody wprowadza się wolne środki. Poinformowała o Decyzjach Wojewody Mazowieckiego:

- Nr 31 z dnia 31 marca 2015r, zwiększenie o kwotę 35 842 zł, Rozdz. 85415 Edukacyjna opieka wychowawcza. Dotacja na zadania własne. Środki na dofinansowanie świadczeń pomocy materialnej dla uczniów.

- Nr 33 z dnia 8 kwietnia 2015r. Dotacja na zadania zlecone w Rozdz. 85215 Dodatki mieszkaniowe, zwiększenie o kwotę 1 984,71 zł. **Pani Przewodnicząca** przeszła do głosowania nad załącznikami do WPF.

**Załącznik Nr 1 DOCHODY.** W głosowaniu 15 głosów było „za”. Załącznik nr 1 został przyjęty jednogłośnie.

**Załącznik Nr 2 WYDATKI.** W głosowaniu 15 głosów było „za”. Załącznik nr 2 został przyjęty jednogłośnie. Następnie odczytała projekt uchwały i poddała pod głosowanie. W głosowaniu 15 głosów było „za”. Uchwała została podjęta jednogłośnie.

**Pkt 21. Podjęcie uchwały w sprawie zmian uchwały budżetowej Gminy i Miasta Żuromin na rok 2015.**

**Pani Skarbnik** powiedziała, że wszystko jest dokładnie opisane w uzasadnieniu do uchwały, które Radni otrzymali. Pytań nie było. Następnie **Pani Przewodnicząca** odczytała projekt uchwały i poddała pod głosowanie. W głosowaniu 15 głosów było „za”. Uchwała została podjęta jednogłośnie.

**Pkt 22. Podjęcie uchwały w sprawie odwołania Skarbnika Gminy Żuromin.**

**Pani Przewodnicząca** powiedziała, że Pani Skarbnik wyjaśniła na Komisjach przyczyny swojego odejścia ze stanowiska. Następnie odczytała projekt uchwały i poddała pod głosowanie. W głosowaniu 15 głosów było „za”. Uchwała została podjęta jednogłośnie. Pani Marii Żołnowskiej zostały wręczone kwiaty. Pani Przewodnicząca odczytała podziękowanie. Pan Wiceprzewodniczący odczytał życzenia. Podziękowania złożyła następnie Pani Burmistrz Aneta Goliat oraz Pan Burmistrz poprzednich kadencji Pan Zbigniew Nosek. Podziękowania i życzenia składali kolejno Radni Rady Miejskiej obecnej oraz poprzedniej kadencji, pracownicy i kierownicy wydziałów tut. Urzędu. Dalej Pani Maria Żołnowska odczytała przygotowaną przemowę.

**Pkt 23. Podjęcie uchwały w sprawie powołania Skarbnika Gminy Żuromin.**

**Pani Przewodnicząca** zapytała się czy ktoś chciałby zabrać głos? **Pan Dariusz Wieczorek** Wiceprzewodniczący Rady stwierdził, że przed chwilą było bardzo trudne głosowanie. Te będzie trudniejsze. W poniedziałek nie mógł wziąć udziału w posiedzeniu wspólnym Komisji, przypuszcza, że było dużo powiedziane na temat kandydatki na Skarbnika. Prosi Panią Edytę Sobczak o prezentację swojej osoby, swoich kwalifikacji. **Pani Edyta Sobczak** przedstawiając się, mówiła o przebiegu swojej drogi zawodowej. Zaczęła pracę w 1996r. w LDM Electronic w Żurominie na stanowisku księgowej. Kolejna praca związana z finansami publicznymi to praca od 2004r. do 2015r. w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych w Żurominie. Następnie objęła stanowisko w Urzędzie Gminy. Zna od środka finanse publiczne, procedury pozwalające na uchwalanie i realizację budżetu. Posiadane wykształcenie wyższe magisterskie, zarządzanie i rachunkowość w zakresie rachunkowości i audytu. Ukończyła również Liceum Ekonomiczne w Zielonej. Różne kursy i kwalifikacje. Następnie **Pani Burmistrz** uzasadniła dlaczego wnioskuje o powołanie Pani Edyty Sobczak na stanowisko Skarbnika. Zna już od pewnego czasu Panią Sobczak. Dała się ona poznać jako osoba odpowiedzialna, rozważna, pracowita. Ma nadzieję, że te cechy wniesie na rzecz pracy dla Gminy i Miasta Żuromin. Ma doświadczenie także w rozliczaniu projektów unijnych. Uważa, że udźwignie to wyzwanie. **Pan Wiesław Dobies** pytał o zatrudnienie w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych i zakresu wykonywanych czynności związanych z tamtą pracą. **Pani Edyta Sobczak** odpowiedziała, że w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych była zatrudniona na

stanowisku księgowej. Głównie naliczała i rozliczała wynagrodzenia, rozliczała kasę, magazyn, internat przy szkole, planowała budżet, przedstawiała go do Starosty, wykonywała ten budżet, sprawozdania m.in. GUS. To były główne obowiązki. Innych pytań i uwag nie było. Następnie odczytała projekt uchwały i poddała pod głosowanie.

W głosowaniu 2 głosy były „za”, 12 głosów było „przeciw”, 1 osoba wstrzymała się od głosu. Uchwała została odrzucona.

#### **Pkt 24. Interpelacje i zapytania radnych.**

**Pani Przewodnicząca** zapytała się czy ktoś chciałby zabrać głos? **Pan Andrzej Supko** pytał o rozstrzygnięcie zapytań ofertowych na przygotowanie dokumentacji projektowej na Osiedla. **Pan Burmistrz Bodenszac** odpowiedział, że przygotowane zostały zapytania ofertowe na wykonanie dokumentacji projektowej Osiedla Brzozowa, Klonowa, Dębowa oraz Osiedla Chopina, Moniuszki. Zapytania były przeprowadzane w formie otwartej. Ofert było kilkanaście. Najkorzystniejsze z nich to kwoty ok. 14 tys. zł za każde z Osiedli. Przy pierwszym zapytaniu ofertowym wycena była na poziomie 39 tys. zł za każde z Osiedli. Drugie zapytanie pozostało skuteczne. **Pan Józef Chmielewski** pytał o projekty dokumentacji dla kolejnych ulic zgłaszanych przez Komisję Infrastruktury oraz Radę. Pytanie dot. ul. Cegielnia w Rozwozinie oraz ul. Morgowej w Będzynie. Kiedy będzie wykonany projekt techniczny oraz zamówienie publiczne? **Pan Burmistrz Bodenszac** odpowiedział, że nie jest jeszcze przygotowane zapytanie ofertowe. Z puli środków, którą Radni przekazali na ten cel zostało 12 tys. zł. Uważa, że wystarczą one na przygotowanie 1 projektu. W wydziałach zostanie rozstrzygnięte jakie rozwiązanie będzie najlepsze. **Pan Dariusz Wieczorek** pytał o to czy są przymiarki do nadwyżki budżetowej z ubiegłego roku? Czy taka jest? Na co będzie chciała ją przeznaczyć Pani Burmistrz? Przypomniał o wcześniej już wspomnianych inwestycjach takich jak: świetlica wiejska w Nadratowie, termomodernizacja świetlicy wiejskiej w Dębsku, remont dachu w Kliczewie Dużym, projektor cyfrowy do kina. **Pani Skarbnik** wyjaśniła, że nadwyżka budżetowa w kwocie 458 tys. zł, tak jak to było powiedziane na posiedzeniu wspólnym Komisji, zostanie przeznaczona na spłatę wcześniej zaciągniętych kredytów. Innych pytań nie było.

#### **Pkt 25. Wolne wnioski i informacje.**

**Pani Przewodnicząca** zapytała czy ktoś chciałby jeszcze zabrać głos? Pani Burmistrz przekazała Radzie informacje:

1. Został wysłany wniosek o włączenie działek do Warmińsko-Mazurskiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej.
2. W temacie chodnika w Dąbrowie, powiedziała, że w przyszłym roku kończy się termin ważności dokumentacji technicznej na tą inwestycję. Będzie ona omawiana na najbliższym posiedzeniu Zarządu Województwa Mazowieckiego. Prawdopodobnie na początku maja. Ma sygnały, że będzie to decyzja pozytywna.

**Pan Krzysztof Czachorowski** pytał o możliwość budowy odcinka drogi-łącznika pomiędzy Biedronką a Żuromińskim Centrum Handlowym. Z tego co wie, inwestor chce wyłożyć własne środki. **Pan Burmistrz Bodenszac** powiedział, że wniosek wpłynął 2 dni temu. Obsługa prawna została poproszona o opinię w jakiej formie taką inwestycję ze środków niepublicznych można wykonać. Innych pytań ani uwag nie było.



**Pkt 26. Zakończenie obrad.**

Po wyczerpaniu porządku obrad Pani Barbara Michalska – Przewodnicząca Rady Miejskiej w Żurominie zamknęła Sesję mówiąc: „Zamykam Sesję Rady Miejskiej w Żurominie”, po czym podziękowała wszystkim obecnym za udział w Sesji.

Na tym protokół VII Sesji Rady Miejskiej w Żurominie zakończono.

Protokołowała:

L. Stachyra

**PRZEWODNICZĄCA  
RADY MIEJSKIEJ**

*lic. Barbara Michalska*